

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Кайпинская
начальная общеобразовательная школа-сад»
(МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад»)

СОГЛАСОВАНО:

Педагогическим советом

протокол №4 от 06.11.2025 г

РАССМОТРЕНО:

Советом родителей

(протокол №1 от 06.11.2025 г)

Советом обучающихся

(протокол №1 от 06.11.2025 г)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы:

С.П.Гиссиева

Приказ №87 от 06.11.2025 г

**Положение
о режиме занятий обучающихся Муниципального
общеобразовательного учреждения «Кайпинская
начальная общеобразовательная школа-сад»
(МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад»)**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регулирует организацию образовательного процесса и режим занятий обучающихся Муниципального общеобразовательного учреждения «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад» (далее - МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад»)

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- СП 2.4.3648-20. "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28.
- СП 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2.
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- Уставом МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад»
- Учебными планами МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад».
- Календарными учебными графиками МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад»

1.3. Настоящее положение регламентирует функционирование МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад» в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления обучающихся.

Режим работы директора МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад» и его заместителей определяется с учетом необходимости обеспечения руководства деятельностью МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад».

2. Цели и задачи.

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствие с нормативно - правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

3. Образовательный процесс.

3.1. Организация образовательного процесса в МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад» регламентируется учебными планами, календарным учебным графиком, расписанием учебной деятельности, внеурочной деятельности, расписанием звонков.

3.2. Продолжительность учебного года.

Продолжительность учебного года, каникул устанавливается календарным учебным графиком. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад»

Учебный год начинается 1 сентября. Если 1 сентября приходится на нерабочий день, учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

Продолжительность учебного года:

- 1 классы- 33 недели,
- 2-4 классы- 34 недели,

3.3. Регламентирование образовательного процесса.

Учебный год 1-4 классы делится на 4 четверти.

Продолжительность каникул в течение учебного года устанавливается по рекомендации Министерства просвещения РФ. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

3.4. Регламентирование образовательного процесса на неделю.

Продолжительность учебной рабочей недели:

- 5-ти дневная рабочая неделя в 1-4 классе;

3.5. Регламентирование образовательного процесса на день.

Учебные занятия организуются в одну смену. Занятия дополнительного образования (кружки, секции), обязательные индивидуальные и групповые занятия и т. п. организуются во второй половине дня с предусмотренным временем на обед.

3.5.1. Начало занятий в 9.00.

3.5.2. Продолжительность урока:

- 2-4 классы- 40 минут.
- в 1 классе - в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре - по 4 урока по 35 минут каждый, январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый.

Расписание звонков

урок	Время	Продолжительность перемены
1	09:00-09:40	20 мин
2	10:00-10:40	20 мин
3	11:00-11:40	15 мин
4	11:55-12:35	20 мин
5	12.55-13:35	10 мин

Расписания занятий составляются отдельно для обязательных занятий и факультативных или элективных занятий, внеурочной работы. Между ними устанавливается перерыв для отдыха обучающихся не менее 40 минут.

3.5.3. Перед началом каждого урока подается звонок. По окончании урока учитель и обучающиеся выходят из кабинета. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

3.5.4. Дежурство по школе педагогов, классных коллективов и их классных руководителей определяется графиком дежурств, составленным заместителем директора по учебно-воспитательной работе в начале каждого полугодия и утверждается приказом директора МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад».

3.5.5. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя, педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

3.5.6. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад», а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

3.5.7. Учителям не разрешается принимать задолженности у обучающихся в то время, когда у них по расписанию имеются другие уроки.

3.5.8. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

3.5.9. Изменения в расписаниях занятий допускаются по производственной необходимости в связи с замещением временно отсутствующего работника, в случаях приостановления образовательного процесса, при иных чрезвычайных ситуациях. Администрация школы информирует участников образовательных отношений не позднее, чем за один день до изменений в расписании.

3.5.10. На занятиях учитель (педагог) соблюдает требования СанПиН, организует проведение физкультурных минуток и гимнастики для глаз, в перерывах между учебными занятиями в 1-4 классах – подвижные перемены.

3.5.11. Обучение в школе предполагает ежедневное самостоятельное выполнение обучающимися домашних заданий во второй половине дня в следующем объёме: во 2–3-х – 1,5 час, в 4—ом – до двух часов. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.

3.5.12. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

3.5.13. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учеников.

4. Режим питания обучающихся.

4.1. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период приказом директора МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад».

4.2. Для организации питания выделяется столовая, а также помещение для хранения и приготовления пищи.

4.3. Горячее питание обучающихся проводится согласно приказу и установленному графику (расписанию). График питания обучающихся утверждается на каждый учебный период директором МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад»

Классные руководители, учителя сопровождают обучающихся в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием по следующему порядку:

	Классы	Кол-во учащих	Время	Продолжительность перемены
I перемена	1, ,3 классы	10	09-40 (после 1 урока)	20 мин
II перемена	2,4 классы	13	10-40 (после 2 урока)	20 мин
IV перемена	1,2,3,4 классы (АСП, ОВЗ, СВО)	12	12 -35 (после 4 урока)	20 мин

4. Режим внеурочной деятельности.

5.1. Внеклассовая деятельность в МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад» реализуется в виде факультативных и/или элективных курсов, занятий классами, группами и /или индивидуально по интересам в кружках, секциях, клубах по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, экскурсий, походов, а так же путём вовлечения обучающихся в КТД, школьные праздники, проекты, общественно полезную и/или социально значимую деятельность в школе, участия обучающихся в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, чтениях,

конференциях, спортивных и иных соревнованиях, интеллектуальных и творческих конкурсах, фестивалях.

5.2. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы тематических занятий, кружков, секций, детских общественных объединений.

5.3 Факультативные, групповые, индивидуальные занятия, занятия кружков и секций начинаются через 40 минут после окончания уроков.

5.4. Часы факультативных, групповых и индивидуальных занятий входят в объем максимально допустимой нагрузки.

5.5. Продолжительность занятий зависит от возраста обучающихся и вида деятельности. Продолжительность занятий по разным видам деятельности (музыкальные занятия, ИЗО, настольные и подвижные игры, общефизическая подготовка и др.) составляет не менее 35 минут и не более 50 минут.

5.6. Для организации внеурочной деятельности используются помещения школы: музыкальный, спортивные залы, спортивные площадки, учебные кабинеты, а также ресурсы и материальная база (территория) социальных партнёров на основании договора.

5.7. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад» разрешается только после издания соответствующего приказа директора. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

6. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.

6.1. Оценка индивидуальных достижений обучающихся осуществляется по окончании каждого учебного периода:

- 1 классов - по итогам учебного года (безотметочное обучение).
- 2-4 классов – по итогам четвертей, учебного года (балльное оценивание).

6.2. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад».

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 698875933354843316134420126408267428494147114539

Владелец Гиссиева Светлана Павловна

Действителен с 21.04.2025 по 21.04.2026