

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете

МОУ «Кайпинская начальная
общеобразовательная школа-сад»
(наименование общеобразовательного учреждения)

Протокол №1

От 27.08.2024 года.

РАССМОТРЕНО:

Советом родителей
(протокол №1 от 27.08.2024 г)

УТВЕРЖДЕНО:

Директор: _____

МОУ «Кайпинская начальная
общеобразовательная школа-сад»
(наименование общеобразовательного учреждения)

_____/ Гиссиева С.П. /
подпись расшифровка подписи

Приказ № 67 от 27.08.2024 год.

Положение
о порядке перевода, отчисления и восстановления воспитанников
МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила и регулирует деятельность МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад» по вопросам перевода, отчисления и восстановления воспитанников.

1.2. Данное Положение определяет порядок и основания для перевода, отчисления и восстановления детей, сохранения места за обучающимися воспитанниками, а также регулирования возникающих спорных вопросов при реализации данных действий в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. При приеме, переводе, отчислении и восстановлении детей МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад» руководствуется:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 31 июля 2025 года ;
- Приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 25 октября 2023 года;
- Приказом Минпросвещения России от 9 декабря 2024 года № 862 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Приказом Минпросвещения России от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 23 января 2023 года ;
- Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями от 31 июля 2025 года;
- Уставом МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад».

1.4. Настоящее Положение определяет порядок действий администрации и родителей (законных представителей) воспитанников, регулирует деятельность МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад» по реализации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, гарантированного гражданам Российской Федерации.

2. Порядок и основания для перевода воспитанника

2.1. Перевод воспитанника в другое образовательное учреждение может быть:

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другое учреждение, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад», в том числе в случаях ликвидации МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад», аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад».

2.2. Перевод воспитанника в МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад» может быть произведен:

- в следующую возрастную группу ежегодно не позднее 1 сентября.

- в другую группу на время карантина, отпуска или болезни воспитателей.

2.3. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) директора МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад» о переводе воспитанника.

3. Порядок отчисления воспитанников

3.1. Основанием для отчисления воспитанника является распорядительный акт (приказ) директора МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад» об отчислении.

Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад», прекращаются с даты отчисления воспитанника.

3.2. Отчисление воспитанника из дошкольных групп может производиться в следующих случаях:

3.2.1. в связи с достижением воспитанника возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации.

— по заявлению родителей (законных представителей) в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.2.2. на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад»;

3.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад», в том числе в случаях ликвидации организации

осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.3. Отчисление воспитанника по инициативе родителей осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка, в котором указываются следующие данные:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя);
- номер телефона родителя (законного представителя);
- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- причина, по которой ребенок отчисляется из МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад»;
- желаемая дата отчисления;
- дата написания заявления, личная подпись

4. Порядок восстановления воспитанников

4.1. Воспитанник, отчисленный из МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад» по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад» свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является распорядительный акт (приказ) директора МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад» о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад» возникают с даты восстановления воспитанника в МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад».

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад», принимается на Педагогическом совете, согласовывается с Родительским советом и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора МОУ «Кайпинская начальная общеобразовательная школа-сад».

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 5.1 настоящего Положения.

5.4. После принятия данного Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Принято на Родительском комитете

Протокол от ____ . ____ . 202__ г. № ____

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 698875933354843316134420126408267428494147114539

Владелец Гиссиева Светлана Павловна

Действителен с 21.04.2025 по 21.04.2026